

РАСПОРЯЖЕНИЕ

РУКОВОДИТЕЛЯ АППАРАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДУМЫ

25 марта 2024 г.

№ 2-33

**Об организации работы по представлению
федеральными государственными гражданскими служащими
Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской
Федерации сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера**

В соответствии со статьями 20 и 20¹ Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 29 декабря 2022 года № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции»:

1. Установить, что:

1) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2023 год федеральными государственными гражданскими служащими Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (далее – гражданские служащие Аппарата Государственной Думы), замещающими должности

федеральной государственной гражданской службы (далее – должности), включенные в перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Аппарате Государственной Думы, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением Председателя Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от 15 сентября 2009 года № 189р-1 (далее – Перечень должностей), представляются в Управление государственной службы и кадров в срок не позднее 26 апреля 2024 года по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – справка);

2) заполнение справок осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (далее – СПО «Справки БК»), размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации;

3) в период проведения специальной военной операции с 24 февраля 2022 года и впредь до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации:

а) гражданские служащие Аппарата Государственной Думы, командированные для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, замещающие должности, включенные в Перечень должностей, сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей не представляют;

б) гражданские служащие Аппарата Государственной Думы, обязанные представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов), не представляют такие сведения, в случае если их супруги:

являются военнослужащими, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальные звания полиции, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и Следственного комитета Российской Федерации и принимают (принимали) участие в специальной военной операции или непосредственно выполняют (выполняли) задачи, связанные с ее проведением, на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

направлены (командированы) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и выполняют такие задачи;

призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

оказывают на основании заключенного ими контракта добровольное содействие в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

в) размещение на официальном сайте Государственной Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Аппарата Государственной Думы, и предоставление таких сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования не осуществляются.

2. Руководителям структурных подразделений Аппарата Государственной Думы:

1) ознакомить гражданских служащих Аппарата Государственной Думы соответствующих структурных подразделений, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, с настоящим распоряжением;

2) обеспечить условия для представления гражданскими служащими Аппарата Государственной Думы соответствующих структурных подразделений в установленные сроки сведений доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Управление государственной службы и кадров.

3. Финансово-экономическому управлению (Г.С.Муфтахетдинова) предоставлять по обращениям гражданских служащих Аппарата Государственной Думы, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, справки о доходах и суммах налога физического лица за 2023 год.

4. Управлению государственной службы и кадров (А.Г.Безрукова) обеспечить в период с 2 по 27 апреля 2024 года прием сведений доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от гражданских служащих Аппарата Государственной Думы, замещающих должности, включенные в Перечень должностей.

5. Управлению технологического обеспечения (Э.П.Ермолаев) оказывать содействие гражданским служащим Аппарата Государственной Думы в использовании СПО «Справки БК» по их обращениям.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Руководителя Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации В.В.Попова.



И.Н. Дивейкин